ASILO-SCUOLA MATERNA di OME
25050 OME (BS) – Via Valle, 9 – Tel. 030/652286
Cod. Fisc. 80047900172 – Partita IVA 01787120177
E-mail: materna.ome@libero.it

RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO NIDO "L'ISOLA CHE NON C'È"

I sottoscritti _____ _____
(cognome e nome) *(cognome e nome)*

in qualità di ☐ genitori/esercenti la responsabilità genitoriale ☐ tutori ☐ affidatari del/della bambino/a:

Cognome_____ Nome_____ ☐maschio ☐femmina

nato/a a _____ (Prov._____) il _____

residente a _____ (Prov._____) in Via _____ n°_____

cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare nazionalità): _____

Codice Fiscale del bambino : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Il/la bambino/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie ☐si ☐no

Dati anagrafici del PADRE: Cognome_____ Nome_____

nato a _____ (Prov._____) il _____

residente a _____ (Prov._____) in Via _____ n°_____

Codice Fiscale: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Informazioni utili per contattare il padre in caso di necessità:

TELEFONO:_____E-MAIL:_____

LUOGO DI LAVORO:_____TEL._____

Dati anagrafici della MADRE: Cognome_____ Nome_____

nata a _____ (Prov._____) il _____

residente a _____ (Prov._____) in Via _____ n°_____

Codice Fiscale: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Informazioni utili per contattare la madre in caso di necessità:

TELEFONO:_____E-MAIL:_____

LUOGO DI LAVORO:_____TEL._____

Altri componenti della famiglia:

Cognome e Nome	Luogo e Data di nascita	Parentela	Scuola Frequentata

I sottoscritti dichiarano, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.

ASILO-SCUOLA MATERNA di OME
25050 OME (BS) – Via Valle, 9 – Tel. 030/652286
Cod. Fisc. 80047900172 – Partita IVA 01787120177
E-mail: materna.ome@libero.it

Chiedono l'iscrizione del/della bambino/a per l'anno educativo 2022/2023 con la seguente modalità:

☐ **TEMPO BASE** 8.00/16.00	☐ **PART-TIME MATTINA** 8.00/13.00	☐ **PART-TIME POMERIGGIO** 13.00/18.30

CHIEDONO, inoltre, di usufruire di:

☐ **ENTRATA ANTICIPATA (dalle 7.30)**

☐ **USCITA POSTICIPATA (fino alle 18.30)**

I sottoscritti si impegnano a versare la retta di frequenza e l'importo per i servizi integrativi mediante bonifico bancario intestato a

Asilo-Scuola Materna di Ome
IBAN IT 58 Q 05387 55111 000042667430

e allegano alla presente la dichiarazione ISEE in corso di validità.

Codice Fiscale pagante: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Contestualmente all'iscrizione verrà richiesto il pagamento di un anticipo, pari al 50%, corrispondente alla retta per la frequenza del mese di luglio (mediante bonifico bancario e allegando copia al modulo di iscrizione), anche per coloro che inizieranno in corso d'anno.

In caso di ritiro dell'iscrizione l'importo non verrà restituito, a meno che venga presentata una documentazione approfondita per valutare la sussistenza delle ragioni gravi di salute che giustificherebbero la restituzione della retta.

I casi più gravi di inosservanza del regolamento e/o il mancato/ritardato pagamento della retta costituiscono grave motivo di inadempienza e, quindi, comportano la sospensione/cessazione della frequenza.

Si ricorda che l'iscrizione è annuale e prevede pagamenti rateali mensili; in caso di interruzione del servizio per cause non imputabili alla scuola e/o di forza maggiore, verrà richiesta una quota della retta mensile tale da coprire i costi fissi che la scuola deve comunque sostenere.

I sottoscritti dichiarano espressamente di aver preso visione di tutte le disposizioni relative all'ammissione, agli orari, ai costi ed alla modalità di pagamento contenute nella Carta dei Servizi, di osservare tutte le **deliberazioni** già esistenti e future del Consiglio di Amministrazione della Scuola Materna e di prendere atto che **l'azione formativa** della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola.

Data _____ **Firma leggibile***_____ _____
PADRE (o chi ne fa le veci) MADRE (o chi ne fa le veci)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori.

I trattamenti dei dati raccolti con il presente modulo rientrano tra quelli descritti nell'informativa ai sensi dell'Articolo 13 del D.L. 196/2003 che vi è stata consegnata al momento dell'iscrizione.

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Pagamento della quota di iscrizione 2022/2023 | Euro 100,00 | Data _____

ASILO-SCUOLA MATERNA di OME
25050 OME (BS) – Via Valle, 9 – Tel. 030/652286
Cod. Fisc. 80047900172 – Partita IVA 01787120177
E-mail: materna.ome@libero.it

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/2016

Gentile Signore/a,
desideriamo informarla che il regolamento UE 679/2016 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Scheda Personale ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo; la presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento predetto Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1) I dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo famigliare vengono richiesti al fine di:
   a. gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
   b. valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
   c. organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite,…);
   d. essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail,..);
   e. adempiere agli obblighi amministrativi (eventuale emissione di ricevute di pagamento).
2) Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1).
3) Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1); per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna.
   A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
   a. enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ATS, assistenti sociali,…);
   b. società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
   c. personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
   d. compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni.
4) I dati **non** saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto.
5) In caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito Lei è pregato di darcene comunicazione con le modalità che le verranno indicate.
6) Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo; questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale** che accompagnerà il fanciullo nel suo percorso scolastico; al termine della Scuola dell'Infanzia, il fascicolo verrà consegnato alla famiglia; una copia di tale fascicolo e/o relative informazioni potranno essere consegnate/comunicate alla scuola successiva nella quale il fanciullo verrà inserito; una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta.
7) Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto; nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1).
8) In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso.
9) Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare.
10) Si informano le famiglie che, durante l'anno scolastico, potranno essere effettuate alcune uscite didattiche nel Comune di Ome, a piedi o con lo scuolabus, perciò è necessaria l'autorizzazione dei genitori.
    In caso di mancata autorizzazione i bambini potrebbero restare a scuola con il personale ausiliario o si valuterà anche la possibilità di posticipare l'entrata o anticipare l'uscita da scuola del bambino.
11) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro dell'alunno (oltre ai genitori), al termine dell'orario scolastico. L'elenco potrà essere aggiornato mediante comunicazione scritta in qualsiasi momento.
    L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti.
12) Titolare del trattamento è la scrivente ASILO-SCUOLA MATERNA di OME.
13) Responsabili dei trattamenti sono le Sig.re Chiappa Daniela e Svanera Nicoletta ai quali potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.